



МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО
ЮГОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ
ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО ХАСКОВО



Адрес: гр. Хасково, ПК 6300, бул. „Г. С. Раковски“ № 6, тел. 038/662232, e-mail: dgshaskovo@uidp-sliven.com

ЗАПОВЕД

№РД-10-194

Хасково, 05.09.2022г.

На основание чл.174, ал.2 от Закона за горите, чл.3, ал.2 и чл.25, ал.1, т.1 от Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти, Решение №793/28.07.2022г. на Общински съвет Димитровград, т.3.1. от Договор №УРОС-306/19.04.2012г. и одобрена план-сметка №ОД-04-1115/31.08.2022г. и във връзка с чл.10, ал.1, т.1 и чл.12, ал.1, т.1 от същата Наредба

НАРЕЖДАМ:

Откривам процедура “Договаряне” за възлагане изпълнението на услуга по добив на дървесина в обекти от горски територии собственост на Община Димитровград, стопанисвани от ТП”Държавно горско стопанство Хасково” ЛФ 2022 година, при следните условия:

1.ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ТП”Държавно горско стопанство Хасково” при „Югоизточно държавно предприятие”ДП гр.Сливен, със седалище и адрес на управление: гр.Хасково, бул.”Георги Сава Раковски” №6, електронен адрес: dgshaskovo@uidp-sliven.com, служебно лице за контакт: инж.Любомир Илиев – и.д.директор, телефон за контакт 038/66-22-32.

2.ПРЕДМЕТ И ОБЕКТ НА ПРОЦЕДУРАТА, КОЛИЧЕСТВО И ОБЕМ ПО ОБЕКТИ, МЯСТО НА ИЗВЪРШВАНЕ НА ДЕЙНОСТТА:

2.1.Предмет на процедурата – Сеч, извоз и рампирание до временен склад на дървесина, по сортименти съгласно БДС, добити от обекти от горски територии собственост на Община Димитровград в района на ТП”ДГС Хасково”.

2.2.Обект на процедурата – видове дейности и количества дървесина, които ще се добият, по обекти, дървесни видове, сортименти, начални единични и общи стойности:

Обект №	Категория дървесина, сортимент	Дървесен вид	Количество, плътен куб.м.	Единична цена	Обща стойност
2215	ШИРОКОЛИСТНИ				
	Дърва		401	44,00	17644,00
	За огрев	бл	383	44,00	16852,00
	За огрев	цр	18	44,00	792,00
	Общо широколистни		401	44,00	17644,00
	ОБЩО ЗА ОБЕКТА		401	44,00	17644,00

Забележка: За окачествяване на дървесината е приложен Български държавен стандарт. Посочените количества за всеки обект са прогнозни. При разлики между действително добитата дървесина от съответното насаждение и посочените в настоящата документация, заплащането ще се извършва по действително добитото количество, отразено в предавателно-приемателния протокол, по достигнатите крайни единични цени за съответните сортименти. Крайните цени по асортименти по БДС се изчисляват на база достигната обща стойност на обекта.

2.3. Място на извършване на дейността - обекти от горски територии собственост на Община Димитровград в района на ТП "Държавно горско стопанство Хасково" ЛФ 2022 година, включващи следните подотдели:

Обект №	Подотдели
2215	57-а1, 57-б1, 68-г, 68-д

3. СТОЙНОСТ ПО ОБЕКТИ БЕЗ ДДС:

Начална стойност без ДДС на услугата по добив на дървесината по обекти:

Обект №	Начална цена без ДДС, лв	
	Цифром	Словом
2215	17644,00 лв.	(седемнадесет хиляди шестстотин четиридесет и четири лева и 0 ст.)

4. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ВЪЗЛАГАНИТЕ ДЕЙНОСТИ:

Срока за изпълнение на услугата по добив на дървесината включва срок за сеч, срок за извоз и почистване на сечищата и срок за освидетелстване на сечищата, които по обекти са, както следва:

Обект №	Работна година	Срок за сеч		Срок за извоз и почистване на сечищата		Срок за освидетелстване на сечищата, не по-късно от:
		Начален	Краен, не по-късно от:	Начален	Краен, не по-късно от:	
2215	2022	Определя се с разрешителното за сеч	15.12.2022г.	Определя се с разрешителното за сеч	15.12.2022г.	15.01.2023г.

Крайния срок за изпълнение добива на дървесината за съответния обект е крайния срок за сеч и извоз, а за останалите дейности, съгласно указаните в спецификациите срокове. Крайният срок за изпълнение на договора е крайния срок за освидетелстване на сечищата за съответния обект. Добивът на дървесината се извършва съгласно график, който се определя, така че сечта, извоза и рампирването да се извършват равномерно по периоди (тримесечия) за целия срок на изпълнение и който е част от договора. При сключване на договора началните срокове за сеч по насаждения се определят така, че да се осигури равномерното изпълнение на графика за добив.

5. ДОКУМЕНТИ, КОИТО КАНДИДАТИТЕ ТРЯБВА ДА ПРЕДСТАВЯТ.

Кандидатите за участие в процедурата следва да представят следните документи:

- Заявление за участие
- Декларация за обявяване на обстоятелствата по чл.18, ал.1, т.3
- Ценово предложение
- Образец 1;
- Образец 2;
- Образец 3;

6. РАЗМЕР НА ГАРАНЦИЯТА ЗА УЧАСТИЕ. ВИД И РАЗМЕР НА ГАРАНЦИЯТА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ:

6.1. Размер на гаранцията за участие по обекти.

Размера на гаранцията за участие по обекти е, както следва:

Обект №	Гаранция за участие, лв.	
	Цифром	Словом
2215	882,00 лв.	(осемстотин осемдесет и два лева и 0 ст.)

Гаранцията за участие се представя единствено под формата на парична сума, внесена по банковата сметка на ТП "ДГС Хасково" BG29 CECB 9790 10D6 0904 00, при банка „Централна кооперативна банка“ АД клон Хасково.

Краен срок за представяне на гаранцията за участие до **17:00 ч. на 15.09.2022г.** Условието за внасяне, възстановяване и задържане на гаранциите за участие са подробно описани в Условието за провеждане на процедурата.

В случай, че гаранцията не е постъпила по сметката на Възложителя до момента на откриване на процедурата, участникът се отстранява от участие в процедурата, като офертата му не се отваря.

6.2. Определям размер на гаранцията за изпълнение в размер на 5% от достигнатата цена на съответния обект.

Гаранцията за изпълнение следва да бъде внесена или учредена до крайния срок за представяне на документите за сключване на договора за изпълнение.

6.3. Гаранцията за изпълнение се представя в една от следните форми, по избор на определения за изпълнител:

- парична сума, внесена по горепосочената банкова сметка на ТП"ДГС Хасково"
- банкова гаранция, учредена в полза на ТП"ДГС Хасково"; .

В представената банкова гаранция трябва да има изричен запис, че тя се освобождава само след писмено известие от възложителя. Когато определеният за изпълнител е избрал гаранцията за изпълнение да бъде под формата на парична сума, внесената от него гаранция за участие служи за изпълнение на задължението за внасяне на гаранция за изпълнение.

Гаранцията за изпълнение на сключените договори се освобождава при изпълнение на договорните задължения в срок 10 работни дни след окончателното приемане на добитата дървесина с приемателно-предавателен протокол за обекта, като при неспазване на посоченият срок Възложителя дължи лихва в размер на законната лихва за всеки ден просрочие. .

Условията и сроковете за задържане на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора.

7. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ФОРМАТА И СЪДЪРЖАНИЕТО НА ОФЕРТАТА:

Участниците или упълномощени техни представители, за да участват в процедурата, подават своите предложения (оферти) с комплект изискуеми документи в запечатан непрозрачен плик (голям плик) в деловодството на ТП"ДГС Хасково".

Върху плика се посочва името на участника, номера на обекта, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес. В плика се поставят документите изисквани от Възложителя, съгласно чл.18 от Наредбата. В този плик се поставя и отделен по-малък запечатан и непрозрачен плик с надпис „Ценово предложение“, наименованието на участника и обекта за който участва. Пликът с „Ценово предложение“ съдържа попълненото и подписано ценово предложение на участника.

При приемане на офертата върху плика се отбелязва входящият номер от деловодната система на стопанството, датата и часът на регистрирането в деловодната система на стопанството, като посочените данни се записват във входящият регистър по образец, за което на преносителя се издава документ. За час на получаване на офертите се счита часа на регистриране на документите в деловодната система на ТП"ДГС Хасково".

Не се приемат за участие в процедурата и се връщат на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са:

- Не са подадени лично от собственика, управителя на участника юридическо лица или от упълномощен от него представител, заедно с представяне на документи, удостоверяващи представителната му власт – удостоверение за актуално състояние или нотариално заверено изрично пълномощно и лична карта за справка.
- Са в незапечатан, прозрачен или с нарушена цялост плик.
- Са подадени извън определените срокове.

Тези обстоятелства се отбелязват в регистъра. Възложителят няма право да откаже приемането и разглеждането на оферта на участник, освен когато офертата не е оформена съгласно изискванията на Възложителя или е подадена извън определените срокове.

8. КРИТЕРИИ ЗА КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ:

Критерии за класиране на офертите – „НАЙ-НИСКА ПРЕДЛОЖЕНА ЦЕНА”.

9. ВЪЗМОЖНОСТ НА УЧАСТНИЦИТЕ ДА ПОДАВАТ ОФЕРТИ САМО ЗА ЕДИН, ЗА ВСИЧКИ ИЛИ ЗА ПОВЕЧЕ ОТ ЕДИН ОБЕКТИ:

Участниците имат право да подават оферти за един обект.

10. МЯСТО И СРОК ЗА ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ:

Участниците могат да подават своите предложения (оферти) в деловодството на ТП“ДГС Хасково“ на адрес гр.Хасково бул.”Г.С.Раковски”№6, като по този начин се регистрират за участие в процедурата.

Участниците или упълномощени техни представители, за да участват в процедурата, подават своите оферти с комплект изискуеми документи в деловодството на ТП“ДГС Хасково“, всеки работен ден от момента на обявяване на процедурата от **8:30 ч. до 17:00 ч.**, с краен срок за подаване на предложенията (офертите) за участие до **10:00 ч. на 16.09.2022г.**

11. МЯСТО, ДАТА И ЧАС НА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА:

11.1. Място на провеждане на процедурата – административната сграда на Община Димитровград – гр.Димитровград, бул.”Г.С.Раковски”№15, заседателна зала;

11.2. Датата и часа на провеждане на процедурата е **16.09.2022г. от 13:00 ч.**

12. СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТИТЕ:

Срока на валидност на предложенията (офертите) е **90 /деветдесет/ календарни дни**, считано от датата на отварянето на офертите. Продавачът може да изиска от класираните на първо и второ място участници да удължат срока на валидност на офертите си до момента на сключване на договора.

13. МЯСТО И СРОК ЗА ПОЛУЧАВАНЕ, ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА:

Документацията за участие в процедурата може да бъде изтеглена от интернет страниците на Община Димитровград, „ЮИДП“ДП гр.Сливен и ТП“ДГС Хасково“, след публикуването и, без заплащане или да бъде закупена от ТП“ДГС Хасково“. Комплект от документацията за участие в процедурата може да бъде получен от касата на ТП“ДГС Хасково“, административна сграда в гр.Хасково, бул.”Г.С.Раковски”№6, всеки работен ден от момента на обявяване на процедурата, от **8:30 ч. до 17:00 ч.**, с краен срок за закупуването им до **15:00 ч. на 15.09.2022г.**, срещу заплащане на цена от 20,00 (двадесет) лв., без ДДС, която се внася в брой в касата на ТП“ДГС Хасково“ за всеки обект потделно.

12. ВРЕМЕ НАЧИН И УСЛОВИЯ ЗА ИЗВЪРШВАНЕ ОГЛЕД НА ОБЕКТА:

Оглед на Обекта може да се извърши при условия и във време, както следва:

- Всеки работен ден от момента на обявяване на процедурата от **8:30 ч. до 16:00 ч.**, с краен срок за извършване на огледа до **15:00 ч. на 15.09.2022г.**;

- Огледът се извършва в присъствието на представител на ТП“ДГС Хасково“. Разходите за огледа на Обекта и осигуряването на транспорт са за сметка на участника.

13. УСЛОВИЯ ЗА ДОПУСКАНЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ ДО УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА:

13.1. За участие в процедурата се допускат юридически лица, регистрирани в публичният регистър по чл.241 от ЗГ, които са сключили договор с лице по чл.242, ал.1, т.1, вписано в регистъра по чл.235, или член на управителният орган на участника да изпълнява тази функция и е вписан в регистъра по чл.235, както и физически лица регистрирани в публичният регистър 235 от ЗГ. За регистрацията в съответните регистри по чл.241 и чл.235 от ЗГ участниците и лицата по чл.242, ал.1, т.1 от ЗГ следва да притежават съответното удостоверение.

13.2. За участие в процедурата се допускат лица, за които не са налице обстоятелствата по чл.18, ал.1, т.3 от „Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти" и които са внесли в указания срок гаранция за участие.

Участникът трябва да декларира, че:

а) не е осъден с влязла в сила присъда, (освен ако са реабилитиран), за престъпление по чл.194-217, 219-260, 301-307, 321 и 321а от НК;

б) не е обявен в несъстоятелност и не е в производство по несъстоятелност;

в) не е в производство по ликвидация;

г) не е свързано лице по смисъла на §1, т.15 от допълнителните разпоредби на Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ) с директора на „ЮИДП“ДП гр.Сливен и на ТП“ДГС Хасково“ и с кмета на Община Димитровград;

д) не е сключил договор с лице по чл.68 от ЗПКОНПИ;

е) не е лишен от право да упражнява търговска дейност;

ж) няма парични задължения към държавата, към „ЮИДП“ДП гр.Сливен и към Община Димитровград, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган;

з) не е внесъл гаранция за участие в конкурса;

и) не отговаря на техническите и квалификационните изисквания за извършване на дейността, определени в условията за провеждане на процедурата;

Изискванията на чл.18, ал.1, т.3, букви "а" и "е" от Наредбата, се прилагат, както следва:

- при събирателно дружество - за всеки съдружник, освен ако с дружествения договор не е възложено управлението на един съдружник или на друго лице;

- при командитно дружество - за неограничено отговорните съдружници;

- при дружество с ограничена отговорност - за управителя, а при няколко управители - за всеки от тях;

- при еднолично дружество с ограничена отговорност - за управителя;

- при акционерно дружество - за членовете на съвета на директорите, съответно на управителния съвет;

- при командитно дружество с акции - за изпълнителните членове, на които е възложено управлението;

- във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица - за лицата, които представляват участника;

- в случаите, когато има прокуристи - за прокуристите; когато чуждестранното лице има повече от един прокурист, декларацията се подава само за прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България.

Когато участник в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или е посочен подизпълнител, който е чуждестранно физическо или юридическо лице, документите, които са на чужд език, се представят в официално заверен препис

13.3. Участниците следва да отговарят на квалификационните и техническите условия за изпълнение на дейността, подробно описани в Условията за провеждането на процедурата.

13.4. Не се допускат до участие и се остстраняват от процедурата участници, за които са налични основания за това, посочени в Закона за горите, Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти или в Условията за провеждането ѝ, както и в други нормативни документи, касаещи провеждането ѝ.

14. Настоящата заповед се издава на основание чл.25, ал.1, т.1 от „Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти", като, чрез нея одобрявам и утвърждавам документите за участие в процедурата, както следва:

14.1. Спецификации за началните цени на възлаганите дейности по обекти, подотдели, сортименти, единични и обща стойност без ДДС:

- спецификация за началната цена на Обект №2215

– Приложение №1;

14.2.Условия за провеждане на процедурата, които съдържат:

14.2.1.Обект, дейности, предмет на възлагане по процедурата;

14.2.2.Срокове за изпълнение;

14.2.3.Изисквания, на които следва да отговарят участниците;

14.2.4.Документи, които следва да бъдат представени от участниците при участие в процедурата;

14.2.5.Основание за недопускане или отстраняване на участник от процедурата;

14.2.6.Описание на реда за изготвяне и представяне на офертите, ред за провеждане на процедурата, ред за сключване на договор, други условия и изисквания;

14.3.Образци на документите, които следва да представят участниците:

- Заявление за участие

- Образец 1;

- Декларация за обявяване на обстоятелствата по чл.18, ал.1, т.3

- Образец 2;

- Образец на офертата - ценово предложение

- Образец 3;

14.4.Проект на договор;

14.5.Копие от настоящата заповед;

15.Настоящата заповед за провеждане на открит конкурс, както и документацията за участие в процедурата, да се публикуват най-малко 10 (десет) дни преди крайния срок за подаване на офертите на интернет страниците на Община Димитровград, „ЮИДП“ДП гр.Сливен и на ТП“ДГС Хасково“. Копие от същата да бъде поставено на видно място в административната сграда на ТП“ДГС Хасково“.

16.Контрол по изпълнение на настоящата заповед възлагам на Шенер Али – главен счетоводител на ТП“ДГС Хасково“.



(П)

ИНЖ. ЛЮБОМИР ИЛИЕВ

ДИРЕКТОР НА ТП „ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО ХАСКОВО“

АН